



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
650023, г. Кемерово, пр. Октябрьский, 56в
тел.: 8(3842) 53-96-77 (спорт. отдел), 51-22-25 (бухгалтерия)
E-mail: sport.kemerovo@mail.ru
Официальный сайт: sportkemerovo.ru
ОИПО 42051797 ОГРН 503420004038
ИНН/ОГРН 4205010776/420501001
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ Г.КЕМЕРОВО

Приложение №6
к Приказу № 23-ОД от 30.06.2020г.

УТВЕРЖДАЮ

МБФСУ «СШОР №1»

Е.И. Аргамонова

2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об исключении конфликта интересов
при осуществлении закупок

Кемерово 2020

I. Общие положения

1. Настоящим положением определяются виды конфликтов интересов в сфере закупочной деятельности, причины (условия) их возникновения, а также мероприятия по их урегулированию в целях обеспечения эффективности, прозрачности, открытости закупочной деятельности МБФСУ «СШОР №1», развития конкуренции при проведении процедур закупок.

2. В настоящем положении используются следующие термины и определения:

должностные лица - работники компании, участвующие в процессе осуществления закупочной деятельности, уполномоченные на принятие решения в рамках своей компетенции;

заказчик – администрация и структурные подразделения МБФСУ «СШОР №1», инициирующие процедуры закупок;

закупка - совокупность действий, осуществляемых заказчиком в соответствии с законодательством, регулирующим деятельность по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд;

поставщик, исполнитель, подрядчик - любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, или несколько лиц, выступающих на стороне поставщика, исполнителя, подрядчика, способные на законных основаниях поставить требуемые товары, выполнить требуемые работы, оказать требуемые услуги;

участник закупки - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые подали заявку на участие в закупке и соответствуют требованиям, установленным заказчиком;

II. Конфликт интересов

1. Конфликт интересов может иметь место в случаях, при которых должностные лица заказчика, организатора, подразделений МБФСУ «СШОР №1», члены комиссий по осуществлению закупок, иные лица, участвующие в организации и проведении процедуры закупки на всех ее этапах:

а) являются либо являлись не ранее чем за два года до даты проведения процедуры закупки должностными лицами или работниками участника закупки (потенциального участника закупки);

б) состоят в браке либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными по отношению к участнику закупки (потенциальному участнику закупки), выгодоприобретателю;

в) имеют право распоряжаться более чем двадцатью процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции, либо более чем двадцатью процентами вкладов, долей, составляющих уставный или

складочный капитал юридических лиц, являющихся участниками закупки (потенциальными участниками закупки);

г) имеют возможность оказывать влияние на решения лиц, являющихся участниками закупки либо на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе являющиеся участниками (акционерами), членами органов управления, кредиторами организаций - участников закупки);

д) являются должностными лицами контрольного органа в сфере закупок, иных органов и учреждений, осуществляющих контроль в сфере закупок и/или способных оказать влияние на решения, принимаемые МБФСУ «СШОР №1»

е) имеют имущественные интересы, личную заинтересованность, в том числе в заключении договора/контракта по итогам процедуры закупки.

Перечень ситуаций, перечисленных в настоящем пункте, при которых может возникнуть конфликт интересов, не является исчерпывающим.

III. Мероприятия по исключению конфликта интересов

1. В случае, если работнику заказчика, подразделения МБФСУ «СШОР №1» стало известно о наличии признаков конфликта интересов, такой работник должен незамедлительно сообщить об этом своему руководителю, а также лицу, ответственному за работу по урегулированию конфликта интересов, путем представления декларации о конфликте интересов.

2. Решение о возможности привлечения работника, в отношении которого имеется информация о наличии конфликта интересов, либо об отстранении такого работника от участия в организации и проведении процедуры закупки в связи с конфликтом интересов принимается руководителем такого работника, а также лицом, ответственным за урегулирование конфликта интересов.

3. При выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов важно учитывать значимость прямой или косвенной личной заинтересованности работника МБФСУ «СШОР №1» и вероятность того, что эта заинтересованность будет реализована в ущерб интересам МБФСУ «СШОР №1», тяжесть совершенного работником МБФСУ «СШОР №1» коррупционного проступка, степень его вины и иные обстоятельства.

4. При невозможности принятия решения об урегулировании конфликта интересов декларация о конфликте интересов представляется в комиссию по урегулированию конфликта интересов в МБФСУ «СШОР №1». Порядок работы такой комиссии установлен Положением о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в МБФСУ «СШОР №1» от 30.06.2020 года.