



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СШОР 1
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА
ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА №1
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ Г.КЕМЕРОВО

650023, г.Кемерово, пр.Октябрьский, 56в
тел.: 8(3842) 53-96-77 (спорт. отдел), 51-22-25 (бухгалтерия)
E-mail: sport.kemerovo@mail.ru
Официальный сайт: sportkemerovo.ru
ОКПО 43851797 ОГРН 1034205034038
ИНН/КПП 4205010776/420501001

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБФСУ «СШОР №1»
приказ от 16.03.2020г. №32



Т.Н.Артамонова

ПОРЯДОК
организации деятельности МБФСУ «СШОР №1» по реализации
программ спортивной подготовки и других программ физкультурно-
спортивной направленности с применением дистанционных технологий
в период введения режима повышенной готовности и (или) карантина

Принято
Тренерским советом
Протокол от 16.03.2020 № 1

Кемерово
2020

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок организации деятельности МБФСУ «СШОР №1» по реализации программ спортивной подготовки и других программ физкультурно-спортивной направленности с применением дистанционных технологий в период введения режима повышенной готовности и (или) карантина (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта и регулирует организацию деятельности по реализации программ спортивной подготовки и других программ физкультурно-спортивной направленности, в период введения режима повышенной готовности и (или) карантина (далее – режим повышенной готовности).

1.2. Порядок разработан на основании:

- Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- распоряжения Губернатора Кемеровской области - Кузбасса от 14.03.2020 № 21-рг «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Кемеровской области - Кузбасса и мерах по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

1.3. Порядок разработан с целью установления единых подходов к деятельности спортивного отдела МБФСУ «СШОР №1» при организации тренировочного процесса в период введения режима повышенной готовности и (или) карантина.

1.4. Организация тренировочного процесса по реализации программ спортивной подготовки и других программ физкультурно-спортивной направленности с применением дистанционных технологий - способ организации тренировочного процесса, основанный на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять спортивную подготовку на расстоянии без непосредственного контакта между субъектами (заместитель директора по спортивной работе, заведующий отделом спортивной подготовки, тренер, спортсмен, занимающийся, инструктор-методист, медицинский работник, инструктор по спорту) тренировочного процесса.

1.5. Спортивная подготовка и подготовка по программам физкультурно-спортивной направленности, реализуемая с применением дистанционных технологий, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий спортсменом (занимающимся).

1.6. Методическое обеспечение тренировочного процесса со стороны МБФСУ «СШОР №1», а также систематический контроль и учет тренировочного процесса осуществляется заместителем директора по спортивной работе.

1.7. Настоящий Порядок обязателен к исполнению всеми субъектами спортивной подготовки и подготовки по программам физкультурно-спортивной направленности.

II. Организация тренировочного процесса с применением дистанционных технологий в период введения режима повышенной готовности и (или) карантина

2.1. Режим повышенной готовности, влекущий за собой переход на организацию деятельности по реализации программ спортивной подготовки и других программ физкультурно-спортивной направленности с применением дистанционных технологий в период введения режима повышенной готовности и (или) карантина вводится приказом директора МБФСУ «СШОР №1».

2.2. Объявление о режиме повышенной готовности, влекущее за собой приостановление тренировочного процесса в здании МБФСУ «СШОР №1», размещается в новостной ленте на официальном сайте учреждения и на официальных аккаунтах в социальных сетях в сети Интернет.

2.3. Спортивная подготовка и подготовка по другим программам физкультурно-спортивной направленности с применением дистанционных технологий осуществляется по адаптированным программам, реализуемым МБФСУ «СШОР №1».

2.4. Специалисты (тренер, инструктор по спорту, инструктор-методист, медицинский работник) разрабатывают план работы на неделю, месяц в части компетенций, а также план работы на неделю, месяц с занимающимися (спортсменами) с применением дистанционных технологий подготовки с использованием Интернет-ресурсов.

2.5. Инструктор-методист, инструктор по спорту формирует банк методических материалов для дистанционной подготовки участников тренировочного процесса (для тренеров; для спортсменов (занимающихся); для родителей (законных представителей)).

2.6. Периоды приостановления тренировочного процесса в здании МБФСУ «СШОР №1» в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление тренировочного процесса, являются рабочим временем для всех сотрудников МБФСУ «СШОР №1».

III. Порядок работы администрации

3.1. Директор МБФСУ «СШОР №1» издает приказ о работе в период повышенной готовности, связанные с необходимостью перевода тренировочного процесса в дистанционный режим.

3.2. Заместитель директора по спортивной работе:

3.2.1. ведёт мониторинг содержания документов планирования тренировочного процесса на период повышенной готовности или карантина, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления тренировочных занятий;

3.2.2. организует подготовку специалистами заданий для спортсменов (занимающихся) на период повышенной готовности или карантина, связанных с необходимостью приостановления тренировочных занятий в здании МБФСУ «СШОР №1»;

3.2.3. ведёт мониторинг рассылки специалистами заданий посредством синхронных (в режиме онлайн) и асинхронных (в режиме - оффлайн) форм общения;

3.2.4. ведёт мониторинг заполнения тренерами журналов учета посещаемости тренировочных занятий.

IV. Порядок работы специалистов

4.1. В период отмены тренировочных занятий специалисты (заведующий отделом спортивной подготовки, тренер, инструктор по спорту, инструктор-методист, медицинский работник) привлекаются к тренировочной, методической, организационной, воспитательной, диагностической работе по ведению мониторинга журналов, планов самостоятельных и индивидуальных занятий в порядке и на условиях, предусмотренных Правилами внутреннего трудового распорядка МБФСУ «СШОР №1».

4.2. Специалисты организуют деятельность спортсменов (занимающихся) через следующие формы:

4.2.1. индивидуальные планы спортивной подготовки;

4.2.2. индивидуальные и групповые консультации спортсменов (веб-камера, через сообщения по электронной почте или группы в социальных сетях и др.);

4.2.3. просмотр методических фильмов, видеороликов, аналитических программ, методических рекомендаций и др.;

4.2.4. координирование деятельности и контроль за соблюдением графика выполнения упражнений и иных заданий по видам спортивной подготовки спортсменами (занимающимися);

4.3. Специалисты совместно со спортсменами (занимающимися), родителями (законными представителями) спортсменов (занимающихся) обеспечивают двухстороннюю интерактивную связь для осуществления тренировочного процесса в удаленном режиме.

4.4. Тренер осуществляет заполнение журналов учета посещаемости тренировочных

занятий в обычном режиме и контролирует ведение дневника самоконтроля спортсменов (занимающихся).

V. Техническое обеспечение использования дистанционных технологий

5.1. Тренировочный процесс с использованием дистанционных технологий в МБФСУ «СШОР №1» обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерами, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с информационными и рабочими материалами для участников тренировочного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет.

VI. Заключительные положения

6.1. Независимо от количества дней приостановления тренировочных занятий в спортивном сезоне МБФСУ «СШОР №1» несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме программ спортивной подготовки и других программ физкультурно-спортивной направленности в соответствии с годовым тренировочным планом по видам спортивной подготовки на этапах спортивной подготовки, за качество спортивной подготовки и выполнение федеральных стандартов спортивной подготовки.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами физкультурно-спортивного учреждения.